

Entrevista de Emprego

A entrevista de emprego é o momento em que o selecionador analisa seu perfil profissional e colhe informações detalhadas que o auxiliarão a direcioná-lo para as vagas em sua área de atuação.

Algumas dicas para o momento da entrevista:

- Procure conhecer a empresa, seu negócio e produtos.
- Apresente-se com roupas discretas e de cores sóbrias.
- Mantenha a higiene dos cabelos e unhas.
- Chegue com antecedência de pelo menos 15 minutos.
- Desligue o celular.
- Mantenha-se calmo e comporte-se com tranquilidade e segurança.
- Mantenha uma boa postura ao sentar-se, seja diante do entrevistador ou na sala de espera.
- Ouça atentamente as orientações e perguntas do entrevistador.
- Avalie os aspectos positivos e negativos de sua personalidade, ressaltando sempre aqueles que estão relacionados à atividade profissional.
- Tenha claras suas principais realizações profissionais, exemplificando com situações práticas, como solução de problemas, liderança de grupo, tomada de decisões, entre outras, que tenham contribuído para o crescimento da empresa.
- Seja verdadeiro e não omita informações.

Evite:

- Maquiagem carregada.
- Mascar chicletes ou balas.
- Confiança demais pode soar como prepotência.
- Interromper o entrevistador.
- Falar muito. Fale apenas o necessário para deixar claras suas ideias.
- Apoiar os braços ou seus pertences sobre a mesa do entrevistador.
- Gesticular exageradamente demonstra nervosismo e insegurança.
- Intimidade excessiva com o entrevistador.
- Fugir de perguntas feitas pelo entrevistador.
- Falar mal das empresas onde já trabalhou.
- Negar-se a participar de dinâmicas ou testes.